

מדינת ישראל
הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

מכרז מספר – 8/13

מכרז פומבי
לביצוע שירותי ניקיון למחוז ירושלים

הנהלת בתי המשפט, באמצעות יחידת הרכש המרכזית (להלן גם "המזמין" או "המשרד" או "המדינה"), פונה בזאת לקבלת הצעות לקבלת שירותי ניקיון למחוז ירושלים הכולל את המבנים הבאים: בית המשפט העליון, בית המשפט המחוזי, בית משפט השלום, בימ"ש שלום רח' חשין 1, ביה"ד הארצי לעבודה, מחסן מרכזי באגרון 1, מחסן כורש ובית משפט השלום בבית שמש משרדי הנהלת בתי המשפט ברח' כנפי נשרים 22 ועמדת מאבטח אחת. תיאור השירות הנדרש מופיע בפרק "מסמך האפיון" המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

1. ניתן לעיין בתנאי המכרז ונספחיו באתר מערכת בתי המשפט www.court.gov.il או באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת <http://www.mr.gov.il/purchasing> תחת "מכרזים".

2. ההצעה תוגש בשלושה עותקים שיוכנסו למעטפה אחת בצירוף כל המסמכים הנדרשים. על גבי המעטפה הפנימית יירשמו שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון ועל המעטפה החיצונית מס' המכרז וכתובת מזמין ההצעות בלבד.

3. את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מיום 9/6/2013 בשעה 12:00 והן תוכנסנה לתיבת המכרזים בהנהלת בתי המשפט ברח' כנפי נשרים 22, ירושלים, קומה ב'. ההצעה תישלח בדואר רשום או במסירה אישית ועליה להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בסעיף זה. על המציע האחרייות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין. לשימת לב, לפי תקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות ולא תשמע כל טענה בעניין זה.

4. שאלות הבהרה ניתן להעביר במייל לידי הגב' מאיה זאבי בדוא"ל mayaz@court.gov.il ביחידת הרכש המרכזית עד ליום 22/5/2013 בשעה 12:00, בציון איש קשר, טלפון, מס' הפקס וכתובת הדואר האלקטרוני, מענה לשאלות יפורסם באתר הנהלת בתי המשפט תחת הכותרת מכרזים ביום 28/5/2013. מציע שלא יעביר שאלות הבהרה, יהיה מנוע מלהעלות בשלב מאוחר יותר טענות כלפי מבנה המכרז ואופן ניסוחו.

5. תקופת ההתקשרות עם המציעה שתזכה תחל ב- 1/10/2013 להנהלת בתי המשפט שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בכל פעם בשנה אחת ובסה"כ לא יותר מ- 5 שנים מתחילת ההתקשרות במכרז זה. במידה והנהלת בתי המשפט תחליט לבטל, מכל סיבה שהיא, את ההתקשרות תחויב להודיע על כך בכתב לצד השני חודש מראש. ההודעה על המשך התקשרות תינתן בכתב ע"י הנהלת בתי המשפט חודש מראש.

6. הצעתו של מציע תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון למסירת ההצעות. אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל הערבות חזרה. בוטלה ההצעה לפני התקופה האמורה, רשאית הנהלת בתי המשפט לממש את הערבות שצירף המציע להצעתו לגביה.

אם וככל שתהליכי המכרז יתארכו מעבר לתקופה הנ"ל, ידרשו המציעים המעוניינים כי הצעותיהם תילקחנה בחשבון להאריך את תוקף הערבות לתקופה שתידרש ע"י הנהלת בתי המשפט לתקופה מסוימת ובמידת הצורך לתקופות נוספות.

7. ההודעה על ביטול ההצעה תועבר בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל ועדת המכרזים של הנהלת בתי המשפט.

8. נקבע זוכה תוך התקופה האמורה, תהיה הצעתו בתוקף עד תום 90 יום מיום סיום תקופת ההתקשרות.

9. אין הנהלת בתי המשפט מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מהצעה או כל הצעה שהיא, בשלמותה או בחלקים ממנה. הנהלת בתי המשפט רשאית לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה, או לממשה בשלבים והכל לפי שיקול דעתה.

10. הנהלת בתי המשפט רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, או חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.

11. להנהלת בתי המשפט נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. כל פניה תיעשה בכפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתקנות על פיו והוראות התכ"ם.

12. הנהלת בתי המשפט רשאית לבטל את המכרז או לצאת למכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי. המשרד לא ישלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות ביטול המכרז כאמור.

13. כל התקשרות שתבוצע עם הספק שיזכה במכרז זה כפופה לקיומו של תקציב מתאים להיקף השירות הנדרש במכרז זה.

14. מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם הנהלת בתי המשפט במידה ויזכו במכרז.

15. כל שינוי שיעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה והמשרד יראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.

16. המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז.

17. הנהלת בתי המשפט רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות במכרז זה עד 100% או להקטינו עד 50% בכל שנה, והכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

18. הספק מתחייב לספק את השירות בכל עת, לרבות בשעת חירום, בתנאי אספקה כפי שנקבעו בהסכם ההתקשרות. יש לציין כי הפרה של סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות המקנה זכות לעורך המכרז לנקוט בצעדים כמוגדר בהסכם.

19. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בהודעות ו/או בשינויים ו/או תוספות אשר יפורסמו מעת לעת באתר האינטרנט של המזמין www.court.gov.il.

20. עיון בהחלטת ועדת המכרזים ובהצעת הזוכה במכרז:

הצעתו של הזוכה במכרז תועמד לעיון יתר המציעים במכרז שיבקשו לעיין, כל זאת בכפוף להחלטת ועדת המכרזים.

יחד עם זאת, אם קיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים מפאת סוד מקצועי ו/או מסחרי, יפרט המציע את החלקים ואת הנימוקים לסודיותם- בנספח טו'.
ועדת המכרזים תחליט, בהתאם לשיקול דעתה, האם לחשוף את ההצעה הזוכה במלואה או בחלקה.

21. הקבלן יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו מטעם המזמין, יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת, רשות האוכלוסין וההגירה, משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי החשב הכללי או על ידי משרדי הממשלה לעניין שמירת זכויות עובדים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטול המידי.

במסגרת הביקורת יידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במשרדי הממשלה וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת לרבות קבצים ממוחשבים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטול המידי.

פרק 2: מסמך האפיון - תיאור הפרויקט והיקפו

1. תיאור העבודה כללי

העבודה נשוא מכרז זה כוללת ביצוע עבודות ניקיון לחצרות ולמבנים במחוז ירושלים הכולל את המבנים הבאים: בימ"ש עליון, בימ"ש מחוזי, בימ"ש שלום, בימ"ש שלום רח' חשין 1, ביה"ד הארצי לעבודה, מחסן ארצי באגרון 1, מחסן כורש ובימ"ש שלום בית שמש, משרדי הנהלת בתי המשפט ברח' כנפי נשרים 22 ועמדת מאבטח אחת. ביצוע העבודות יכלול את כל העבודה, החומרים, כלי העבודה והאמצעים הנדרשים, בין אם כאלה הנדרשים בכניסה לעבודה ובין אם במהלך ביצוע ההתקשרות.

2. הגדרות

- **מבנה:** כל המבנה, גגות, מרפסות, ציפויים חיצוניים קירות, קירות מסך, חלונות וזיגוג, דלתות ופרזול, חיפוי קירות פנים, רצפות תקרות, מדרגות פנימיות, מדרגות חיצוניות, חדר ביטחון, חדרי מכונות, חניונים, פרטי ריהוט קבוע ונייד.
- **חצר:** משטחים מרוצפים או מצופים אספלט מדרכות, מגרשי חניה ומעברים תאורת חוץ רהוט חצר מתקני אשפה וכד'.
- **ריהוט:** כל הריהוט הקבוע והנייד כגון: ארונות, שולחנות, מדפים, כסאות וכד' לרבות ציוד כגון מכונות צילום, מכשירי טלפון, פקס, מחשבים וכד'.
- **המנהל:** יחידת הרכש המרכזית בהנהלת בתי המשפט שתנהל את ההתקשרות עם הספק הזוכה במכרז זה מטעם הנהלת בתי המשפט.
- **מפקח:** עובד המתמנה או מוסמך מזמן לזמן לפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה מטעם הנהלת בתי המשפט.
- **צוותי יום:** הצוותים הקבועים בבית המשפט ובמשרדים, בין שהם פועלים במשמרת בוקר ובין במשמרת ערב ובלבד שהם פועלים במקביל לפעילות שעות הפעילות של בתי המשפט.
- **צוותי אחה"צ:** צוותים המופעלים לביצוע עבודות מוגדרות של הכנת המבנים לקראת פעילות ביום חדש. צוותים אלו יפעלו בעיקר בשעות אחה"צ והערב וללא קשר לפעילות צוותי היום.

3. שמירת הרכוש

הספק הזוכה יהיה אחראי לשמירת הרכוש המופקד בידיו ואשר שייך למבנים. הספק הזוכה יודא כי עובדיו מיומנים בשימוש בכלי העבודה ובחומרים המשמשים לביצוע העבודה וכי ננקטו כל האמצעים הנדרשים למניעת פגיעה ונזקים למבנה על צידו. כל נזק שייגרם ע"י המציע במהלך עבודתו לרכוש, יתוקן על-ידיו על חשבונו בסמוך ככל האפשר למועד האירוע ובלא כל שיפוי ו/או פיצוי מהנהלת בתי המשפט. תיקון הנזק יבוצע כך שיאפשר הפעלה מלאה ותקינה של המתקן שנפגע. כל ספק משנה (ועובדיו) הפועלים מטעם המציע, ייחשבו כמציע עצמו או כעובדים שלו.

4. בדיקה ביטחונית

כל עובדי המציע יעברו בדיקות ביטחוניות ע"י קב"ט המשרד. על הקבלן להגיש רשימת עובדים לאישור כ - 21 יום לפני תחילת העבודה לצורך תהליך הבדיקה. על כל עובדי הקבלן המוצעים להיות בעלי אזרחות ישראלית.

5. מניעת הפרעות

המציע מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מקסימאלית בצרכי העובדים המאכלסים את הבניין והמבקרים בו ויעשה כמיטב יכולתו למנוע תקלות והפרעות מכל סוג לפעולתם, ובכלל זה הצורך להפעיל כלי עבודה ובהם שואבי אבק שקטים, מכונות לשטיפת רצפות שקטות, עבודה מחוץ לשעות הפעילות הרגילות וכיו"ב.

6. מפגעי בטיחות

בכל מקרה בו נוצר מפגע בטיחותי, יטפל בו המציע באופן מיידי וברציפות עד לפתרון מלא, לרבות בדרך של התקנת אמצעים המתאימים להנחיות משרד העבודה להגנת אזור המפגע מפני דיירים עובדים ומבקרים, העלולים להימצא בתחום המפגע. כמפגע בטיחותי יחשב גם אזור רטוב או לאחר ישום וקס המהווה סכנת החלקה לעוברים במקום.

7. סילוק פסולת

הספק יסלק מאתר העבודה, מיד עם סיום העבודה את כל הפסולת שתיווצר על-ידי עובדיו במהלך עבודתם וינקה את המקום בשלמות. במהלך ביצוע העבודה יאסוף הספק את הפסולת מעת לעת כך שלא יוצר מפגע בטיחותי ואסתטי. הספק יהיה אחראי לפניו

הפסולת על פי כל דין הנוגע לפנוי פסולת מאותו סוג ואל אתר פנוי המתאים לפנוי אותה פסולת.

8. מים חשמל וטלפון

המים והחשמל הדרושים לביצוע העבודה, יסופקו לספק ללא תשלום, מנקודת התחברות אשר תיקבע ע"י מפקח בתי משפט, אך ההתחברות אל מקורות המים והחשמל והבאתם אל מקום העבודה תיעשה ע"י הספק ועל חשבוננו, תוך תיאום מוקדם עם מפקח בתי משפט.

9. תיאום עם גורמים

הספק מתחייב לבצע כל עבודה בתיאום מלא עם מפקח בתי משפט. הספק יביא לתשומת לב מפקח בתי המשפט כל בעיה צפויה, לרבות הפרעות צפויות לעובדים ולמבקרי הבניין עקב ביצוע עבודות.

10. הוצאת ציוד מחוץ למבנה

הספק לא יורשה להוציא ציוד אל מחוץ למבנה ללא אישור מפקח בתי משפט או נציגו המוסמך.

11. שעון נוכחות

עובדי הספק המשתייכים לצוותי היום הקבועים יחתימו כרטיסי נוכחות **בשעון נוכחות ממוחשב שיותקן על חשבון הספק כפי שיראה לו המפקח**. הכרטיסים יוחתמו בתחילת ובסיום יום העבודה, ויהוו בסיס לתשלום. עובד שלא יחתימו את כרטיסו בשעון הנוכחות, ייחשב כאילו לא התייצב לעבודה. כרטיסי הנוכחות לא ישמשו לצורך תשלום שכרם של העובדים אלא להוכחת נוכחותם בלבד. דו"ח ממוחשב של כל עובד ועובד יועבר אחת לחודש למפקח בתי משפט. לא יתקבלו החתמות ידניות עובד אשר לא יחתימו בשעון הנוכחות לא ישולם בגין יום זה, אלא במקרים חריגים ובאישור המפקח מטעם הנהלת בתי המשפט.

12. מדיום אחידים

הספק יספק לכל עובדיו סטים של מדיום אחידים אשר יכללו חולצה לבנה, מכנסים כהים, ווסט עם לוגו של החברה. המדיום ישמשו את העובד בכל עת הימצאותו באתר. המדיום ישאו את שם החברה ויוצמדו אליהם תגי זיהוי פלסטיים עם שם העובד.

הספק יהיה אחראי לכך שהעובדים יופיעו, בכל עת, בבגדים שלמים, נקיים ומגוהצים, וישלים לעובדיו את הביגוד לפי הצורך. כן יודא הספק על שמירת ההיגיינה האישית של עובדיו.

הספק יחזיק בבנין, בכל עת, לפחות 6 סטים רזרביים של מדים אחידים במידות ממוצעות. המדים ישמשו עובדים שבגדיהם התלכלכו במהלך יום העבודה ואין להם מדים חלופיים במקום. כמו כן יחזיק הספק 3 סטים של מעילי גשם ומגפיים לעבודות ניקיון בחורף.

13. השתתפות בישיבות

בכל בית משפט עשויה להתקיים ישיבה תקופתית עם מפקח בתי משפט מטעם המזמין באותו בנין לבין נציג הספק לצורך מתן משוב על העבודות שבוצעו על ידו תוך בדיקת אפשרות שיפור מתן השירות. הספק מתחייב להשתתף בישיבות התקופתית בבנין ככל שיידרשו. נציג הספק יהיה אחד מבעלי החברה ו/או מנהל השירות. נציג הספק יהיה מצוי בפרטי החוזה ומעודכן לגבי מצב העבודות.

14. בטיחות ואמצעי זהירות

הספק מתחייב לשמור על אמצעי זהירות ובטיחות וזאת על מנת למנוע תאונות, מפולות, שריפות בשטח העבודה וכו' ובמיוחד:

- א. החזקת פנקס באתר בו תרשמנה תאונות.
- ב. כל הציוד יהיה תקין לחלוטין עם תעודות בדיקה שגרתיות ועדכניות. הציוד יופעל רק ע"י עובדים מורשים ומוסמכים לכך.
- ג. לא יחובר לרשת החשמל ציוד חשמלי אשר לא נבדק קודם ע"י חשמלאי מוסמך שאישר זאת בכתב.
- ד. לא להשתמש באש גלויה ועבודות אחרות שעלולות לגרום לשריפה אלא לאחר קבלת אישור לביצוע העבודה ואופן ביצועה מאת מפקח בתי משפט.

15. חומר חסוי

הספק ייקח לתשומת ליבו כי בחלק מהחדרים מצוי חומר חסוי. הספק יודא כי בחדרים אלה יפעלו אך ורק עובדים שרמת מהימנותם גבוהה יותר, ואשר קיבלו אישור בטחוני מתאים מקב"ט הנהלת בתי המשפט.

16. אספקת חומרים

מודגש כי הספק יהיה חייב במסגרת וכחלק בלתי נפרד מעבודתו לספק את כל חומרי הניקיון והחומרים המתכלים הנדרשים לביצוע העבודות הנדרשות ומוגדרות במכרז זה. האמור כנגד סעיף מתאים בכתב הכמויות.

כל החומרים שיסופקו ע"י הספק, כחלק מביצוע העבודות הנכללות בחוזה יהיו ממין משובח ומתאימים לטיפול בחלקי המבנה עבורם נועדו.

17. נוהלי עבודה

הגשת תוכניות העבודה לאישור

הספק יכין ויגיש למפקח בתי משפט לאישור, תוכנית עבודה מפורטת שתתבסס על הדרישות במכרז/חוזה זה, ותכלול פרוט ההתארגנות להיענות מיידית לקריאות לניקוי מפגעי ניקיון, לפעולות היומיומיות ביום ואחה"צ, ובכל הבניינים ובכל ימות השבוע לרבות התייחסות ומתן מענה לעומס הקהל הצפוי בשעות השונות, פעולות שבועיות, חודשיות, תלת חודשיות, חצי שנתיים, ושנתיות, תוך פירוט החומרים בהם ישתמש הספק. תוכנית העבודה תוגש למפקח בתי משפט תוך שבועיים מיום החתימה על החוזה. במידה ולמפקח בתי משפט יהיו הסתייגויות מתוכנית העבודה שהוגשה על ידי הספק, יגיש הספק תוכנית מעודכנת תוך שבוע ימים ועד לקבלת אישור מפקח בתי משפט.

היענות להודעות על מפגעים

מפקחי ועובדי הספק יקבלו הודעות על מפגעי ניקיון מהמוקד ו/או מדיירי הבניינים. לקריאות ייענו בעדיפות ראשונה העובדים שהוגדרו למטרה זו זמן תגובה לשליחת עובד והגעתו למקום המפגע יהיה עד 10 דקות מעת ההודעה.

תוכנית עבודה

פעולות הניקיון ותדירות ביצוען המתוארות בפרק זה תבוצענה לאחר אישורו של מפקח בתי המשפט. הספק יפעל גם על פי המצב בפועל, כמו לדוגמה במקרים בהם קיים עומס גדול של קהל ואז יהיה חייב לבצע פעולות בתכיפות גדולה יותר מאשר הנדרש בתוכנית, אך בשום מקרה לא בתכיפות קטנה יותר. העבודות יותאמו למרכיבי הבניין, על כל בנין בנפרד.

בסמכותו של הספק להחליט איזה ציוד ידני ו/או מכני יפעיל לצורך ביצוע העבודות
ובאיזה חומרים ישתמש, ובלבד שיסיים עבודתו בזמן וללא גרימת נזקים ו/או
מטרדים מיותרים.

18. תיאור המבנה והעבודה הנדרשת:

תיאור המבנים והמערכות שלהלן הינו כללי בלבד ובלתי מחייב ונועד להבהיר ולתת לספק
רקע על מהות המבנים והיקפם.

בית המשפט העליון

מס'	תאור	גודל	יח' מידה	הערות
	ריצוף			
1.	טרצו 20/20, 30/30	2,100	מ"ר	
2.	שיש מצפה רמון	10,000	"	
3.	אריחי קרמיקה 20/20	1,200	"	
4.	גרניט פורצלן	300	"	
5.	אלטי ל- P.V.C	1,600	"	
6.	שטיחים	2,100	"	
7.	בטון מחולק קורדור	5,000	"	בחניון שופטים, חדרי מכונות וחדרי עצירים
8.	רצפה צפה	500	"	בחוץ ע"ג גגות ניקיון 1/2 שנתי
9.	רצפה צפה	100	"	חדר מרכזיה וחדר מחשב
	מדרגות			
	חיפוי ע"י שיש מצפה רמון אפור	2,100	מ"א	
	חיפוי קירות			
1.	חיפוי קירות חוץ שיש מצפה אפור גימור טובזה בתליה יבשה	2,000	מ"ר	
	מס'	תאור	גודל	יח' מידה
				הערות

2.	חיפוי קירות חוץ שיש מצפה אפור גימור חלק בתליה יבשה	13,000	"	
3.	חיפוי קירות פנים ע"י שיש מצפה אפור חלק בתליה יבשה	1,500	"	
4.	חיפוי קירות פנים ע"י שיש מצפה אפור חלק בהדבקה (רטוב)	3,750	"	
5.	אריחי קרמיקה 20/20	3,500	"	
	לבני זכוכית			
1.	סה"כ בהיכל למעט מנהרות	160	"	
2.	שתי מנהרות לבני זכוכית	50	"	
	יריעות ביטומניות			
	אלומיניום			
	שטחי זכוכית			
	חישוב השטחים ע"פ סעיפים בכתב הכמויות של המכרז/חוזה			

	"	2,138	חלונות חוץ	1.
	"	300	פריטי אלומיניום - פנים	2.
	"	1,105	חלונות מסך	3.
	"	300	קיר/גג מסך בכניסה הראשית	4.
	מ"א	94	מעקות זכוכית	5.
ה ע ר ו ת	יח' מידה	גודל	תאור	מס'
			שוברי שמש	
	מ"ר	928	פסי אלומיניום מורכבים ע"ג קונס. פלדה	
			אינסטלציה	
52 מ"ר ברוטו	יח'	53	משטחי שיש עם כיורים במטבחים	1.
52 מ"ר ברוטו	"	61	משטחי שיש עם כיורים בחדרי שרותים	2.
	"	121	אסלות תלויות	3.
	"	13	משתנות	4.
	"	12	אסלות נירוסטה	5.
	"	14	כיורי נירוסטה	6.
	"	4	מקלחות	7.
	"	66	תאי שרותים מתועשים	8.
			חניות	
	"	2,300	חניון שופטים מקורה	1.
	"	1000	חניות דרומיות פתוחות, אספלטים בחניות ובדרכי גישה טובה	2.
			מדרכות ושבילים	
			מבנה 01 : תחום היכל המשפט	
	"	800	ריצוף שבילים	1.
ה ע ר ו ת	יח' מידה	גודל	תאור	מס'
	מ"א	440	חיפוי מדרגות	2.
	מ"ר	1,600	חיפוי קירות	3.
			שטחים נוספים	
			שטחים נוספים	
	מ"ר	2,000	שטחים כלליים למשרדים וארכיונים	1.
	מ"ר	250	שטחי מוזיאון כולל ויטרינות למצגות	2.
	מ"ר	400	שטחי ארכיונים	3.
			מבנה 02: שטחים ציבוריים	
			סמוך להיכל	
	"	1,000	ריצוף שבילים	1.
	מ"א	280	חיפוי מדרגות	2.
	מ"ר	500	חיפוי קירות	3.
	מ"ר	30	משטחי גרנוליט	4.

			מבנה 06: חניות דרומיות ודרכי גישה	
	"	4,000	אספלטים	.1
	מ"א	40	גדר	.2

סה"כ עליון 20,000 מ"ר

בתי המשפט והמבנים האחרים

שטח זכוכית בחלונות ודלתות מ"ר	כיורים	משתנות	אסלות	שירותים	בית המשפט
221	13	3	18	10	מחוזי – 2972 מ"ר
488	10		17	11	שלום – 2462 מ"ר
73	4		20	6	עבודה ארצי- 1479 מ"ר
50	10	2	11	6	רח' חשין 1 שלום י-ם- 621 מ"ר
20	4		3	4	בית שמש- 163 מ"ר
10	2		1	1	אגרון 4 – 450 מ"ר
3	1		2	2	מחסן כורש – 150 מ"ר
300	8		8	3	משרדי הנהלת בתי המשפט – 3350 מ"ר
10	1		1	1	עמדת מאבטח – 10 מ"ר

19. ריכוז מטלות הספק

הספק יפעיל צוותי יום וצוותי תגבור על מנת למלא את המשימות היומיות והתקופתיות הנדרשות.

העבודות שיתבצעו ע"י צוותי העובדים של הקבלן, בחצרות ובבניינים יכללו בין היתר: לביצוע העבודות התקופתיות יתגבר הקבלן את מצבת העובדים כאשר עובדי הבוקר לא יועסקו בעבודות תקופתיות. עובדי ניקיון בוקר יסייעו לאב הבית בניוד של ריהוט משרדי בהתאם לצורך.

1. בצוע עבודות ניקיון יומיות שוטפות לפני ובמהלך כל שעות הפעילות של בתי המשפט, יתבצעו ע"י צוותי יום קבועים ובתוספת כוח-אדם לגיבוי ככל שנידרש לעמידה במשימות.
2. פנוי וניקוי מפגעים המסכנים את הציבור - יבוצעו בעדיפות ראשונה ע"י צוות היום. מרבית עובדי צוותים אלה יופעלו באזורים קבועים בבניינים, כפי שיוגדרו להם ע"י מפקח בתי המשפט.
3. ביצוע עבודות יומיות קבועות אחרי יום העבודה (חלק מהעבודה יתבצע בשעות חופפות לגמר פעולות צוות יום) יתבצעו על ידי צוותי אחה"צ.
4. עבודות ניקיון תקופתיות – חודשיות ושנתיות יבצעו ע"י צוותי תגבור שיעמיד הספק לצורך משימות אלו ללא תשלום נוסף.
5. ביצוע משימות מיוחדות כדוגמת סידור וניקיון לאירועים מיוחדים הנערכים בבית המשפט יתבצעו ע"י מכת עובדי הניקיון כפי שיפורט בהמשך.
6. אספקה של כל כלי העבודה הנדרשים לביצוע העבודות, לרבות כלים ידניים ומכאניים.
7. אספקה של כל החומרים הנדרשים לביצוע עבודות הניקיון וההדברה ואחריות לטיב החומרים ולהתאמתם למבנה והציוד, למניעת נזקים.
8. אספקה של כל החומרים המתכלים כדוגמת נייר טואלט, סבון נוזלי לידיים, חומרי ריח, חומרי חיטוי, מגבות נייר וכדומה. החומרים המתכלים יהיו מסוג ואיכות מעולה, זהים ו/או שווי ערך למפורט בהמשך, שיאושרו ע"י מפקח בתי המשפט ויותאמו למתקנים המצויים בבניין.
9. במסגרת ההתקשרות על פי מכרז זה הספק הזוכה יחליף את כל מתקני הנייר, נייר טואלט, הסבון מגבונים מפיצי ריח בחדרי השרותים, מתקני נייר מושב אסלה בשירותי הסגל ופחי אשפה למשרדים או לשטחים ציבוריים בהתאם לדוגמאות הקיימות.
10. על הקבלן להחליף מייד עם קרות נזק למתקני הנייר והסבון את המתקן ועד ל 24 שעות ממסירת ההודעה.

אזהרה: הספק יסמן באופן ברור ויקפיד להשתמש בכלי עבודה ומטליות נפרדים לצורך ניקוי אזורים כללים ושירותים ולצורך ניקוי אזורים בהם מעובד או מוגש מזון.

20. ניהול העבודות

נציג הספק

- הספק יעמיד נציג מטעמו, עובד מהצוות של הספק (להלן "הנציג"). הנציג יהיה איש הקשר בין הספק לבין מפקח בתי המשפט בכל הקשור לביצוע העבודות על פי המכרז.
- נציג הספק ייצג את הספק בכל הקשור לפעולת הצוות במבנה ולביצוע במועד של עבודות הניקיון היומיות.
- הנציג יהיה בעל סמכות להחליט בשם הספק בכל הנוגע להגשת תוכניות עבודה, הוספת ולא החלפת כח אדם, הזמנת כלי עבודה וחומרים.
- הנציג יבדוק ויבקר את ביצועי הצוותים וידאג לכוחות עזר מצוות הגיבוי של הספק, כאשר הצוותים המקומיים אינם מסוגלים להתמודד עם כמות העבודה הנדרשת.
- הנציג יהיה בקשר עם מפקח בתי המשפט ונציגיו ויהיה זמין למפקח בתי המשפט בכל רגע משעות הפעילות של צוותי היום ואחה"צ.
- הספק ינחה וידריך ממלא מקום לנציגו. הספק יודא כי ממלא המקום מכיר את המבנה ואת סדר העבודה בו. ממלא המקום יהיה חייב לקבל את אישור המפקח בתי המשפט. כל ההוראות החלות על הנציג הראשי יחולו על ממלא מקומו.

אחראי ניקיון

- הספק יציב בבניין בית המשפט העליון אחראי ניקיון (להלן **האחראי ניקיון**).
- מטלות וסמכויות- אחראי ניקיון ייצג את הקבלן באופן שוטף, בכל שעות פעילות הבניינים ויהיה בעל סמכות להחליט על הפניית משאבי כוח-אדם, כלים וחומרים לפי צרכי העבודה בפועל, בכל בנין בנפרד. האחראי ניקיון ישמש גם כמנהל העבודה בפועל, ינוע בין הבניינים וידאג לכך שבכל שעות תבוצע העבודה כנדרש במכרז זה. אחראי ניקיון לא יעסוק בביצוע עבודות ניקיון, רכש ואספקה בפועל, אלא בפיקוח ובניהול בלבד.
 - השכלה וניסיון – אחראי ניקיון יהיה בעל תעודת בגרות לפחות, בעל יכולת לנהל ספרי חשבונות, יומני עבודה ותכתובת בעברית, בעל ידע בהפעלת תוכנות מחשב כנדרש, בעל ניסיון בניהול עבודות ניקיון של 3 שנים, באתרים בהיקפים של 10,000 מ"ר לפחות. אחראי ניקיון יהיה בעל ידע והבנה בחומרי ניקוי, יכיר את תכונותיהם ואת התאמתם ליעודם, יהיה ערני וזהיר וידע לזהות מבעוד מועד את

- הנזקים האפשריים משימוש בחומרים שאינם מתאימים לייעודם.
- ממלא מקום - בהעדר אחראי ניקיון ימנה הקבלן ממלא מקום לאחראי ניקיון . ממלא המקום ימצא באתר בהיעדרו של אחראי ניקיון . האחראי ניקיון יעדר מהעבודה רק מסיבות מוצדקות כגון: מחלה, מילואים, וחופשה שנתית. ממלא המקום יהיה בעל ניסיון והשכלה זהים לאחראי ניקיון . הקבלן ינחה וידריך את ממלא המקום ויכיר לו את הבניין ואת סדר העבודה בו. כל ההוראות החלות על אחראי ניקיון יחולו על ממלא מקומו.
 - יחסי אנוש – אחראי ניקיון יהיה בעל יחסי אנוש תקינים.
 - נוכחות באתר- אחראי ניקיון יהיה נוכח באתרים בכל ימי הפעילות א-ה בין השעות 07:00 ועד גמר ביצוע העבודות. . האחראי ניקיון יבקר לפחות אחת לשבוע בכל בתי המשפט הן בשעות היום והן בשעות אחה"צ ויהיה נוכח בעת ביצוע עבודות תקופתיות והחודשיות.
 - קשר – אחראי ניקיון יהיה מצויד בטלפון סלולרי שיאפשר לקיים אתו קשר הדדי מיידי בכל עת.
 - מיחשוב – הספק יעמיד לאחראי ניקיון מחשב פנטיום 4 , בעל תוכנת אופיס ברישיון וכן מדפסת שחור לבן.

צוות עובדי הניקיון

להלן כמות מינימום של עובדים שעל הספק יהיה להציב במסגרת זכייתו במכרז זה בחלוקה לבתי המשפט.

117 שעות ניקיון יומיות + 21 שעות ניקיון ביום ו' וערבי חג (9 עובדי בוקר + 9 עובדי ערב + 3 עובדים בימי ו' וערבי חג)	בית המשפט העליון –
75 שעות ניקיון יומיות + 6 שעות ניקיון ביום ו' וערבי חג (3 עובדי בוקר + 12 עובדי ערב + 1 עובד בימי ו' וערב חג)	בית המשפט המחוזי –
62 שעות ניקיון יומיות + 14 שעות ניקיון ביום ו' וערבי חג (2 עובדי בוקר + 11 עובדי ערב + 2 עובדים בימי ו' וערב חג)	בית משפט שלום –
17 שעות ניקיון יומיות. (חשין 1) -	בית משפט שלום (חשין 1) -
(1 עובד בוקר + 2 עובדי ערב)	
4 שעות ניקיון יומיות אחה"צ (1 עובד ערב)	בית משפט בית שמש-
30 שעות ניקיון יומיות (2 עובדי בוקר + 3 עובדי ערב)	בית הדין הארצי לעבודה –
3 שעות ניקיון יומיות (1 עובד בוקר – פעמיים בשבוע)	מחסן ארצי באגרון –

6 שעות ניקיון	ארכיב כורש-
(1 עובד בוקר - פעמיים בחודש)	
3 שעות ניקיון	עמדת מאבטח -
(1 עובד אחה"צ - שלוש פעמיים בשבוע)	
8 שעות ניקיון יומיות	הנהלת בתי המשפט
(1 עובד בוקר)	
9 - עובדי אחה"צ למשך 3 שעות .	

עבור בתי משפט אלו ניקיון בימי ו', ערבי חג וחול המועד הינו אופציונאלי ועל פי החלטת הנהלת בתי המשפט.

החלוקה בכמות העובדים בכל שעה משעות היום ובכל ימות השבוע ניתנת לשינויים ותואם מול מפקח בתי המשפט.

בתכנון ובהצבת הצוותים ייקח הספק בחשבון את מצבם הפיזי של הבניינים השונים, את הצורך לבצע עבודות הכנה לפני פתיחת הבניינים לקהל ואת העבודות הנדרשות במהלך יום העבודה על פי עומס העבודה וצריכת החומרים המשתנה, על פי מספר המבקרים בבניין בימי השבוע השונים ובשעות השונות ואת התנהגות והמנהגים השונים של המבקרים בכל הנוגע להשלכת פסולת, חומרים דביקים, החדרת חול ובוץ וכדומה.

טפול בקריאות דחופות - צוות העובדים יענה לטיפול בבעיית דחופות ומפגעי ניקיון בעדיפות ראשונה. לפחות אחד מהעובדים, בכל אתר הגדול מ-400 מ"ר, יצויד ע"י הקבלן בזימונית או בטלפון סלולרי שיאפשרו לאתרו מיידית על מנת לבצע עבודות דחופות.

פירוט עבודת צוותי יום (בכל בנין בנפרד)

עבודות לפני שעות הפעילות (7:00 עד 8:30)

- . ריקון פחי האשפה מהרחבות והמעברים שמסביב למבנה ובמידה ושייכים למבנה.
- . איסוף פסולת גסה, טאטוא, והסרת כתמים מהרחבות המעברים והחניונים, מסביב למבנה ועד לגבולות המגרש.

- . ניקוי דלתות חזיתות זכוכית מלכלוך וכתמים.
- . ניקוי, שטיפת והברקת רחבות הכניסה והאולם הגדול לרבות ריצפה וריהוט.
- . ניקוי תאי המעליות מלכלוך וכתמים.
- . ניקוי תאי שירותים.
- . ניקוי מאפרות ופחי אשפה בבניין.

פרוט עבודות שוטפות במשך היום (8:30 עד 16:00)

- . היענות בעדיפות ראשונה לקריאות להסרת מפגעים ומטרדים היגייניים, הסרת לכלוך סביבתי, ניקוי חומרים שנשפכו, השלמת חומרים מתכלים וכדומה, בכל שטחי האתר, שיופנו ממוקד האחזקה או ממפקח בתי המשפט.
- . טאטוא הרחבות והמעברים, איסוף פסולת גסה והסרת דביקים פעם ביום ולא יאוחר מהשעה 12:00 .
- . ריקון פחי האשפה בכל השטחים הציבוריים בבניין והחצרות, פעמיים ביום ולא יאוחר מהשעה 14:00. במשרדים פעם ביום בצהריים.
- . ניקוי ריצפת המעליות כל שעה. אחת ליום ניקוי יסודי.
- . ניקוי יזום אחת לשעה, של תאי השירותים לרבות אסלות, ריצפה, שיש, כיורים, משתנות, מראות וכדומה והשלמת חומרים מתכלים חסרים.
- . ניקוי דלתות ראשיות וחזיתות זכוכית בקומת קרקע- בצהריים.
- . ניקוי חדר זבל אחת ליום
- . שטיפת חדרי מדרגות אחת ליום ולפי הצורך פעמיים ביום.
- . איסוף פסולת גסה בחניונים אחת ליום
- . ניקוי מערכת חדרי השב"ס ותאי המעצר אחת ליום בתאום עם אנשי השב"ס
- . ניקוי יזום של לפחות שלוש פעמים ביום בכל המטבחונים ופינות הכנת משקאות.

פרוט עבודות צוות אחה"צ (16:00 עד 20:00)

כל הפעולות הינן יומיומיות:

- א. חיפוי ריצפה וקירות**
- 1) שאיבת אבק והסרת כתמים משטיחים, בכל שטחי השטיחים .
 - 2) איסוף פסולת וריקון פחים מכל השטחים.
 - 3) שטיפה יסודית של רצפות שיש ברחבות הכניסה והאולמות
 - 4) שטיפת כל חדרי המדרגות, ריצפה וצפוי קירות
 - 5) ניקוי יבש ובמטלית לחה והסרת כתמים מדלתות עץ ומתכת למיניהן לרבות הפרזול.
 - 6) ניקוי מאבק והסרת כתמים מחלונות ומסגרות משני צידיהם.

ב. פנים החדרים

1) איסוף וריקון פסולת פחי אשפה לרבות החלפת שקיות הניילון וניקויים במטלית לחה.

2) הורקת פסולת ממאפרות וניקיון במטלית לחה.

3) הסרת אבק וניקוי במטלית לחה של כל הריהוט, ציוד משרדי ותקשורת מצדם החיצוני ועד לגובה של שני מטר. (מקלדות מחשבים יונקו רק ע"י עובד מיומן ובחומרים מתאימים).

4) ניקוי יסודי של חדרי שירותים פרטיים והשלמת חומרים מתכלים.

5) שאיבת אבק משטיחים. שאיבת אבק משטיחים באולמות המשפט, במדורים, בחדרי מתמחים, במנהלה ובמסדרונות, תתבצע אחת ליום.

ג. שירותים, מקלחות, ומלתחות

1) מירוק וצחצוח של כל תאי השירותים, המקלחות, המלתחות לרבות ריצפה, קרות ומחיצות, דלתות ופרזול, אסלות, משתנות, כיורים, אביזרי צנרת וברזים, מראות וכדומה.

2) השלמת חומרים מתכלים כדוגמת נייר טואלט, מגבות נייר, רשתות למשתנות, חומרי סבון, חומרי ריח וכדומה

ד. כללי

1) ניקוי ומירוק המעליות על כל תכולת התא, פנים וחוץ, למעט תקרת התאים.

2) ניקוי ריהוט כללי באולמות, רחבות ומסדרונות.

3) ניקוי לכלוך גס בחניון וריקון פחי אשפה

מעבר לכל משימות הניקיון שפורטו לעיל יהיה רשאי המפקח בתי המשפט, במסגרת השעות וכמות כוח האדם המאושרת במכרז זה, להפעיל את עובדי הניקיון לביצוע עבודות ניקיון נוספות, יסודיות יותר הנדרשות מעת לעת כדוגמת:

- . שטיפת הרחבות והמעברים מסביב לבניין
- . הסרת כתמים ממעקות ומסגרות
- . הסרת קורי עכביש גלויים ולכלוך בפינות
- . ניקוי מסגרות תמונות במטלית לחה
- . ניקוי יסודי של ריהוט שטחים ציבוריים ודלפקים
- . שאיבת אבק מוילונות וצלונים בכל השטחים
- . ניקוי חלונות בכל המבנה משני הצדדים
- . ניקוי תקרת תאי המעליות
- . ניקוי יסודי של השירותים
- . ניקוי יסודי של מטבחונים ופינות הכנת משקאות לרבות מקררים מצידם הפנימי
- . ניקוי שלטים ותמרורים

- . טאטוא ושטיפת ריצפת החניון
- . שטיפה של הרחבה החיצונית
- . ניקיון יסודי של פנים המבנה תוך הקפדה על ניקוי ושאיבה בפינות ומתחת לרהיטים.
- . ניקיון יסודי של חצרות, סביב עמודים ופינות, מעקות חיצוניים, ריהוט חיצוני וכדומה
- . סריקה ופנוי פסולת מחדרי מכונות, חשמל, ארונות חשמל ומארונות כבוי אש.
- . ניקוי מפזרי אויר של מערכות מיזוג אוויר וכיסוי נורות.
- . ניקוי אבק ושאיבת אבק מריהוט מרופד
- . ניקוי יסודי של חדרי מכונות, כל אזור טכני שידרש ע"י המפקח, פירים, וטונלים למערכות.
- . ניקוי ושטיפת שטיחים פעמיים בשנה.
- . ניקוי בעזרת מכונת פוליש למסדרונות ושטיחי PVC .
- . ניקוי גופי תאורה.
- . כיבוס וילונות פעמיים בשנה.

חומרי ניקיון, הדברה וכלי עבודה

כללי

- . הספק יספק על חשבונו, כחלק בלתי נפרד ממטלותיו את כל חומרי הניקיון וחומרים מתכלים וכל כלי העבודה מכאניים וחשמליים, הנדרשים לביצוע המשימות המפורטות במכרז/חוזת זה.
- . הספק יחזיק באתר מחסן שיימסר לשימוש ע"י מפקח בתי המשפט, מלאי חומרי ניקיון וחומרים מתכלים בכמות שתספיק לביצוע שוטף של משימותיו, וכלי עבודה ככל שנדרש לביצוע עבודות אלה.
- . הספק יעביר למפקח בתי המשפט אישור מגורם מקצועי להתאמת חומרי הניקיון לחומרי הגמר בבתי המשפט. כל נזק ישיר או עקיף שייגרם למבנה, לחיפויים, לריהוט ולכל מרכיב אחר במבנה, לדיירים, ו/או למבקרים ו/או לרכושם, עקב שימוש בחומרים ו/או כלי עבודה בלתי מתאימים לייעודם ו/או שימוש בהם שלא על פי הוראות היצרנים ו/או הוראות הבטיחות ו/או חוסר אזורר לאחר טיפול, יתוקן על ידי הספק ועל חשבונו.

- . הספק יהיה אחראי לאוורור מקומות העבודה לאחר שימוש בחומרים חריפים ו/או לחים, וככל הנדרש להחזיר לאחר ביצוע עבודותיו, את המבנה למצב עבודה רגיל.
- . בפרק זה מצויים חומרים וכלים מומלצים. הקבלן לא ישתמש בשום חומר שווה ערך ללא אישור המפקח בתי המשפט
- . בכל מקרה שלציוד מסוים או חומר גמר אין הגדרות של חומרים וכלי עבודה הנדרשים ומתאימים לצורך הטיפול בו, על הספק להביא מומחים לחומרי ניקוי ולשיטת ניקוי, שיבדקו את הציוד וימליצו על חומרי ניקוי, כלי עבודה ושיטות עבודה מתאימות. בכל מקרה, גם לאחר המלצת המומחים שהביא הספק, תהיה האחריות להמלצות ולתוצאות הטיפול מוטלת על הספק והוא ידאג להיות מבוטח כנדרש בחוזה.
- . במידה והספק יאכסן חומרים מסוכנים או רעילים אחרים הנדרשים לצורך עבודתו, יהיה עליו להפרידם מיתר החומרים ולשלט בצורה בולטת את היותם מסוכנים.
- . הספק ישמור בארון סגור בבניין, בבקבוקים אטומים, דוגמאות של חומרים מסוכנים ורעילים בהם השתמש, תוך ציון תאריך השימוש והמקום בבניין בו שימשו.
- . הספק ישמור ויטייק את תעודות הרכישה של החומרים בהם הוא השתמש, על מנת להוכיח למפקח בתי המשפט את איכותם.
- . החומרים המתכלים שישמשו את הספק יתאימו למתקנים שנועדו עבורם כפי שקיימים בבניין. לספק לא תהיה כל טענה כנגד עלות החומרים עקב הצורך להתאים עצמו לשימוש במתקנים ובציוד קיימים ו/או בקשר לכמויות הנצרכות ו/או לצריכה מוגזמת.
- . הספק יהיה אחראי לתחזוקת כלי העבודה ולשמירה על מצב תקין ובטיחותי.
- . הספק יקצה ויסמן בברור כלי עבודה נפרדים לעבודה בשירותים ולא ישתמש בכלים אלא לעבודה באזורים אחרים בבניין.

פירוט חומרים מתכלים

- הספק יספק את כל החומרים והחומרים המתכלים כדלקמן:
- . לחדרי שירותים ציבוריים - נייר טואלט מסוג קרפ עדין ומשובח בצבע קרם בהיר. הנייר לא ממוחזר ומסיס במים. כדוגמת "מישור" מתוצרת סנו או שווה ערך, לחדרי שירותים פרטיים סגל - נייר טואלט לבן טישו דו-שכבתי.
 - . נייר למושב אסלה בשירותי סגל.
 - . מגבות נייר משתלבות (צץ רץ) לניגוב ידיים, נייר קרפ משובח בצבע לבן כדוגמת "דן" תוצרת סנו או שווה ערך.

- . סבון נוזלי לרחיצת ידיים . הסבון יהיה על בסיס צמחי, ריחני, בעל צבע, ובצמיגות יעילה
- . סבון נוזלי לרחיצת כלים.
- . חומרים מחטאים ומפיצי ריח לאסלות, כדוגמת סנו מוצק לאסלה "סנובון" תוצרת סנו או שווה ערך
- . חומרי ריח נוזליים כלליים לשירותים.
- . חומרים מפיצי ריח לארונות שופטים.
- . סיליקון להברקת רהיטי עץ טבעי.
- . ספריי לניקוי משטחי נירוסטה ופלדת אל-חלד.
- . ספריי כחול לניקוי חלונות.
- . מגבונים לחים לניקוי מקלדות ומחשבים ומסכים.
- . רשתות למשתנות המשמשות לניקוי הצנרת ולהפצת ריח, כדוגמת רשת דגם U164 של חברת טבת או שווה ערך.
- . שקיות ניילון לכל פחי האשפה לסוגיהם. עובי הניילון יותאם לתכולה ולנפח הפח.
- . חומרי הדברה למזיקים לפי סוגיהם:

הערה:

- 1.) כל החומרים יעמדו בתקנים הישראליים.
- 2.) מטליות וסחבות יהיו מסוג שאינו מתפורר ואינו משאיר חוטים וסיבים.

כלי עבודה אישיים

- הספק ירכוש על חשבונו וישתמש בכל כלי העבודה הנדרשים לביצוע העבודות המפורטות במכרז ובין היתר ב:
- . שואבי אבק מותאמים לשטיחים, לשאיבה ממדפים ותיקים ומכונות לשמפו.
- . מטאטאים, מגבים, סחבות, דליים, מטליות, כלי ניגוב, וכדומה.
- . עגלות סגורות מנירוסטה להובלת כלי עבודה וחומרים ועגלות סגורות מנירוסטה לפינוי פסולת.
- . סולם 3 שלבים לכל מנקה.

כלי עבודה מחלקתיים לכלל בתי המשפט במחוז ירושלים

- . במת הרמה מתרוממת לניקוי בגבהים.
- . ציוד מכני לשטיפת משטחי ריצוף וקירות שיש גדולים, כולל שטיפה בלחץ מים ובקיטור.
- . ציוד מכני להברקת רצפות (פוליש ווקס) וציוד מתאים לניקוי אבן מסותתת.
- . ציוד לרחיצת חלונות וגגות שקופים, לרבות מגבהים.
- . ציוד מכני לטאטוא שטחים גדולים
- . סולמות בגבהים שונים.
- . מכונה לשטיפה וקצוץ שטיחים

פרק 3 : תנאי סף

1. על המציע לצרף להצעתו רישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996 .
 2. הספק ובעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לא הורשע ביותר משתי עברות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בנספח ב' בהוראת תכ"מ 7.11.3 – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה התשע"ב 2011 ב 3 שנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. **על הספק להציג אישור משרד התמ"ת בעניין זה.**
 3. על המציע להמציא אישור ממשרד התמ"ת, לפיו לא הוטל על הספק או בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. (לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו השכר).
 4. על המציע להציג תצהיר חתום, לפיו - לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם, לא יעסקו עובדים זרים כמפורט בהוראת תכ"מ, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה" מס' 7.12.9 – המסומן כנספח יג' .
 5. על המציע להציג רישיון בתוקף לעסוק כקבלן בתחום הניקיון של משרד התמ"ת.
 6. על הספק להשתתף בסיור קבלנים שיתקיים ב 9/5/2013 בשעה 10:00 בביהמ"ש העליון בקומת הכניסה. **אישור ההשתתפות בסיור הקבלנים (כאמור בנספח א')**
מהווה תנאי סף.
- תנאי נוסף שאינו תנאי סף: ביתר המבנים במחוז ירושלים רצוי כי המציעים יבצעו סיור עצמאי בטרם מתן מענה למכרז זה, פרטים יינתנו במועד סיור הקבלנים .
7. ניסיון קודם מוכח של הספק בעבודות ניקיון קבועות במשך 3 השנים האחרונות לפחות (2010, 2011, 2012) במבנים ציבוריים בשטח שאינו נופל מ- 10,000 מ"ר ביום עבודה. הניסיון יפורט ברשימה המצורפת ומסומנת כנספח ב' של עבודות שבוצעו במהלך שנות הניסיון ושל הגופים שקיבלו שרות זה מהמציע תוך ציון שם מקבל השירות, מס' טלפון,

התחלת ותקופת מתן השירות. המשרד רשאי לפנות אל הלקוחות שברשימה על מנת לברר פרטים ורמת שביעות רצון.

8. על המציע לצרף להצעה תצהיר חתום בפני עו"ד בנוסח נספח ג'.

9. על המציע להגיש ערבות בנקאית בסך של 100,000 ₪ לפקודת הנהלת בתי המשפט לקיום תנאי המכרז. על הערבות להיות בנוסח נספח ד' למכרז.

הערבות תהיה בתוקף עד 90 יום לאחר התאריך האחרון למסירת ההצעות, קרי עד לתאריך 8/9/2013.

לאחר תום הליכי המכרז תוחזרנה הערבויות למציעים שלא יזכו במכרז. ערבות הזוכה תוחזר לו עם החתימה על החוזה וקבלת ערבות ביצוע להמשך תקופת ההתקשרות.

בהגשת הצעתו מתחייב המציע לעמוד בכל תנאי הצעתו למכרז לא יעשה כן, יהיה המשרד רשאי להגיש את הערבות שצירף להצעתו לגבייה. מובהר בזה כי אם המציע לא יעמוד בתנאי הצעתו למכרז, יהיה המשרד רשאי להגיש הערבות לגבייה ובנוסף לכך, לתבוע מהמציע כל נזק שנגרם ו/או שיגרם למשרד כתוצאה מאי עמידתו של המציע בתנאי הצעתו למכרז, והעולה על גובה הערבות שצירף המציע למכרז.

10. על המציע לצרף להצעה תצהיר חתום בדבר אי תיאום מכרז - המסומן כנספח יא'.

11. על המציע לצרף להצעתו את קורות החיים של אחראי ניקיון מטעמו וכן המלצה אחת או יותר אודות אחראי הניקיון.

12. על המציע לחתום על הוראת שעה 7.11.3.2 מהדורה מס' 6 (המסומנת כנספח ה') "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" של החשב הכללי, המתעדכנת מעת לעת לרבות נספח תמחירי בהוראה המסומנת כנספח י' **כמו כן** לחתום על הוראת שעה 7.11.3 (המסומנת כנספח ו') "הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון". **על המציע לחתום על כל עמודי ההוראה בראשי תיבות.** המציעים מחויבים לעמוד בהוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת בעניין זה, ולא תישמע מצד מי מהם כל טענה בעניין.

יודגש, הנהלת בתי המשפט רשאית לפסול על הסף מציע עמו היה

לה ניסיון כושל.

פרק 4: הגשת ההצעה

המציע נדרש לצרף להצעתו את האישורים והמסמכים המופיעים בפרק 3:

1. העתק נאמן למקור של הרישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
2. תצהיר של המציע ושל בעלי השליטה בו, בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים [ראה נספח א בהוראה – רשימת חוקי העבודה]. בתצהיר יפורט, בין היתר, המידע הבא:
 - 2.1 ההרשעות הפליליות של המציע בגין הפרת דיני עבודה.
 - 2.2 ההרשעות הפליליות של בעלי השליטה במציע בגין הפרת דיני עבודה.
 - 2.3 ההרשעות הפליליות של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) בגין הפרת דיני עבודה.
 - 2.4 פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.
 - 2.5 כל הקנסות שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה (להלן: "התמ"ת"), בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.
 - 2.6 כל העיצומים הכספיים שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה בתמ"ת, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
3. תצהיר ובו התחייבות כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט בהוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.12.9.
4. אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, קנסות בשנה האחרונה ועיצומים כספיים ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, אם היו, או היעדר הרשעות. ראה נוהל קבלת האישור בהודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה", מס' ה. 7.11.3.1.
5. נספח התמחיר המפרט את מרכיבי השכר לעובדים [ראה הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", מס' ה. 7.11.3.2 והודעה "עלות שכר למעביד לכל שעת

- עבודה בתחום השמירה והאבטחה", מס' ה.7.11.3.3] וכן את עלות השכר המינימלית אשר המציע ישלם לעובדיו.
6. נוסח מלא וחתום של הצהרת המעביד על אודות עלות השכר [ראה נספח ו – עלות השכר למעביד].
7. הצהרה כי הצעתו כוללת את עלות השכר למעביד וכן עלויות נוספות בגין ההסכם, כולל רווח למתן השירותים המבוקשים במסגרת המכרז.
8. עם חתימת חוזה ההתקשרות יעביר הספק הזוכה את רשימת העובדים שבכוונתו להעסיק לצורך מתן השירות במכרז זה עם חלוקת שעות העבודה ביניהם והוותק הנצבר של אותם עובדים בחברתו לשנת הפעילות אליה מתייחס החוזה. עפ"י דיווח זה ישולמו תשלומים לספק הזוכה לכיסוי הוצאות השכר וזאת על מנת שלא יגרמו לזוכה במכרז זה הוצאות על שכר עבודה לעובדיו שאינן משולמות ע"י הנהלת בתי המשפט.

9. **על המציעים לציין בשלב הגשת הצעה את העלות המבוקשת על ידם לאספקת חומרים ורווח קבלני לשנה , כאשר מחיר המינימום עומד על סך של 300,000 ₪ לשנה ועלות המקסימום לא תעלה על 550,000 ₪ לשנה.**
- בכל התקשרות שתכרת בין הצדדים לתקופה הקטנה משנה, במקרים חריגים ועל פי אילוצי התקציב, יעשה חישוב יחסי של עלות החומרים והרווח הקבלני בהתאם להצעת המחיר. הצעת המחיר לא תכלול מע"מ שיתווסף עפ"י החוק (הצעת המחיר תוגש בנספח ז'):

הצעת המחיר תכלול עלות החומרים החודשית והעלויות העקיפות הנוספות שיגרמו לו כתוצאה ממתן השירות (לרבות ביטוח, שימוש בכלי עבודה, ביגוד לעובדים וכל הוצאות הנוספות בין אם צוינו במכרז ובין אם לאו) וכן את הרווח קבלני המבוקש .

הסכומים אשר ינקוב בהם הספק יגלמו את כל ההוצאות הכרוכות במתן שירות נשוא מכרז זה. לספק לא ישולמו כל הוצאות נוספות מעבר לכך.

פרק 5: הקריטריונים לבחירת הספק

תחילה תיבדק הצעתו של המציע מבחינת עמידתה בתנאי הסף כפי שפורטו במכרז זה. לאחר שיתברר כי ההצעה עומדת בתנאי הסף, היא תיבדק על פי הקריטריונים שלעיל:

המחיר:

רכיב המחיר יהווה 40% מהציון הסופי שיינתן להצעה. הציון בסעיף המחיר כולל את הפרמטרים הבאים: עלות החומרים החדשית (הכולל עלויות העקיפות הנוספות) ורווח קבלני. על המציע להגיש הצעה בהתאם לנספח ז' למכרז.

האיכות:

רכיב האיכות יהווה 60% מהציון הסופי שיינתן להצעה. הציון בסעיף האיכות יתפלג לפי הפרמטרים והמשקולות הבאים:

1. 35% - חוות דעתם של הגופים שאיתם עובד הספק. הניקוד עבור קריטריון זה יינתן

באופן הבא:

(א) עבור ספק ניקיון שעבד עם הנהלת בתי המשפט בעבר / עובד כיום במתן שירותי ניקיון לתקופה של שנה לפחות. הנהלת בתי המשפט תפנה טלפונית לשלושה גורמים במערכת בתי המשפט על מנת שייתנו ציונים לאיכות עבודת הספק. הציון יהיה בין 1 ל-10. הציון ברכיב זה יהווה ממוצע ציונים של 3 ממליצים.

(ב) עבור ספק ניקיון שלא עבד עם הנהלת בתי המשפט בעבר או שעבד בתקופה קצרה משנה אחת, על הספק לציין שמות 3 לקוחות להם נתן שירות תוך ציון איש קשר ומספר טלפון נייד (נספח יב'). המשרד יפנה ל-3 הלקוחות על מנת שייתנו ציון לאיכות עבודת הספק. הציון יהיה בין 1 ל-10. ציון ברכיב זה יהווה ממוצע ציונים של 3 לקוחות.

2. 25% - הנהלת בתי המשפט תבצע בדיקת איכות העבודות המבוצעות ע"י

המציעים במבנים שונים. איכות הבדיקה תיבדק בהסתמך על ביקור פיזי במבנים שיבחרו ע"י הנהלת בתי המשפט ללא תיאום מראש.

בביקור תיבדק רמת הניקיון וקיומם של חומרים בחדרי השירותים.

הערה: הנהלת בתי המשפט רשאית לבקר במשרדי המציע עפ"י שיקול דעתה.

פרק 6: מסמכים ואישורים שיידרשו מהמציע הזוכה עם קבלת

ההודעה על הזכייה במכרז

עם ההודעה בגין הזכייה יתחייב הספק לצרף המסמכים ו/או האישורים הבאים. מציע שלא ימציא המסמכים האמורים תהיה רשאית הנהלת בתי המשפט לפנות למציע שדורג במקום השני.

1. ערבות בנקאית כספית צמודה במלואה למדד בגובה של 5% מהיקף ההתקשרות המקסימאלי עם הספק שתוקפה עד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות נספח ד'.
2. חתימה על דוגמת החוזה המצורפת למכרז זה ומסומנת כנספח ח', תוך 14 יום ממועד מסירת הודעת הזכייה.
3. הביטוחים הנדרשים בפרק 8 למכרז זה.
4. העתק נאמן למקור של הרישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו 1996 בתוקף.
5. אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות ב 3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, קנסות בשנה האחרונה ועיצומים כספיים ב – 3 השנים האחרונות שקדמו למועד תחילת ההתקשרות, אם היו או העדר הרשעות.

פרק 7: התמורה בגין השירות

1. עם חתימת חוזה ההתקשרות יעביר הספק הזוכה את רשימת העובדים שבכוונתו להעסיק לצורך מתן השירות במכרז זה עם חלוקת שעות העבודה ביניהם והוותק הנצבר של אותם עובדים לשנת הפעילות אליה מתייחס החוזה. עפ"י דיווח זה יתווספו לעלות שכר המינימום תוספות על פי החוק ובהתאם להוראת חשכ"ל מס' 7.11.3.2 המפרטת גם את רכיבי השכר הנוספים אשר ישולמו על פי ביצוע כנגד קבלת אישור ראה חשבון על ביצוע התשלומים אחת לחודש.

בהסתמך על חוזה ההתקשרות תיפתח הזמנת עבודה הכוללת את שעות העבודה המאושרות לביצוע ביום עבודה וערך השעה כולל כל התוספות האמורות. המפקח מטעם הנהלת בתי המשפט והספק הזוכה במכרז זה יתאמו ביניהם את הקצאת שעות עבודת הניקיון למבנים שבמחוז.

לא תשולם כל תמורה כספית החורגת מכתב הכמויות הכולל את מספר הימים המאושרים לביצוע עבודות ניקיון ושעות העבודה בכל יום עבודה, גם אם גורם זה או אחר במערכת בתי המשפט נתן הנחיה לביצוע שירותי ניקיון בימים שאינם מופיעים בכתב הכמויות, אלא אם עוגנה הבקשה בהזמנת עבודה הכוללת חתימתם של מורשי החתימה במשרד.

להזמנת העבודה תתווסף עלות החומרים, רווח הקבלני הנדרש וזאת בהתאם להצעה הזוכה במכרז.

יודגש, התשלום לספק יהיה עפ"י ביצוע עבודת הניקיון בפועל, קרי: כאשר עובדי הניקיון עומדים לרשות הספק לצורך ביצוע העבודה. על הספק לקיים את כל חוקי ותקנות העבודה, ובכלל זאת לאפשר לעובדי הניקיון פרק זמן הקבוע בדין לצורך הפסקה, ועבור פרק זמן זה בו עובדי הניקיון לא עומדים לרשות הספק לצורך ביצוע העבודה- לא יועבר לספק כל תשלום.

2. תשלום מלוא הסכום החודשי המגיע לספק עבור השרות בחודש מסוים מותנה ב:

- הצבת אחראי ניקיון והעובדים הקבועים במספר ובשעות כנדרש.
- ביצוע העבודות הנדרשות במהלך יום העבודה ולא המשמרת, באופן שהשטחים המטופלים על ידי הספק יוחזקו במצב שמור ונקי בכל עת.
- ניהול העבודה באופן מקצועי תוך מניעת הפרעות מיותרות.

- ביצוע העבודה באמצעות כלים וחומרים מתאימים וכפי שהוגדרו במכרז זה לקבלת תוצאות מושלמות ולמניעת נזקים ישירים או עקיפים.
 - מתן שרות אדיב לעובדים ולאוכלוסיית המבקרים על ידי מנהלי העבודה ועובדי הספק.
 - אספקת הכלים והחומרים המתכלים כמפורט במסמכי המכרז.
 - קיום כל התנאים הנדרשים והמפורטים, והמשתמע מהם, בחוזה.
3. חשבונית שתוגש ע"י הספק תועבר למזכיר הראשי/מנהל הבית בבית המשפט לאישורה. לאחר מכן תועבר החשבונית לנציג היחידה המקצועית לצורך אישור ובקרה. היחידה המקצועית תעביר את החשבונית המאושרת ליחידת הרכש המרכזית להקלדתה והעברתה לחשבות המשרד. חשבות המשרד תשלם בהתאם להוראות החשכ"ל במשרד האוצר.
4. התמורה לספק הזוכה תוצמד כמפורט להלן:

- שכר העובדים - התמורה בגין שכר העובדים יהיה צמוד 100% לשכר מינימום ולשינויים שיחולו בכל פעם שיתעדכן.
- חומרים ורווח קבלני - התמורה תהיה צמודה 100% למדד המחירים לצרכן ההצמדה למדד המחירים לצרכן תעשה, עפ"י הנחיות החשכ"ל (הוראה 7.17.1 המשתנה מעת לעת), לאחר 18 חודשים מהיום האחרון להגשת ההצעות ההצמדה תהיה בכל 3 חודשים..

"מדד" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי ו/או כל גוף אחר שיבוא במקומה.

"מדד בסיס" – המדד הידוע בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז 9/6/2013. דהיינו מדד דצמבר 2014.

"מדד חדש / ידוע" - המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון.

"השינוי במדד" - ההפרש בין המדד החדש/ידוע למדד הבסיס.

על פי הנחיות החשב הכללי של משרד האוצר ב-18 החודשים הראשונים להתקשרות לא תהיה הצמדה על המחירים המוצעים במסגרת מכרז זה, וזאת בתנאי שמדד המחירים לצרכן לא יעלה בתקופה זו על 4% .

מהחודש ה-19 להתקשרות כל המחירים המוצעים על ידי הקבלן לעניין חומרים ורווח קבלני יוצמדו בשיעור 100% מעלית מדד המחירים לצרכן, המדד הבסיסי יהיה מדד המחירים לצרכן הידוע בתום החודש ה-18 מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו עלה על 4% ממועד הגשת ההצעות במכרז, תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:

שיעור ההתאמה יתבסס על הפרש בין המדד שהיה ידוע שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הקובע במועד הגשת החשבון.
כמו כן, יחולו על התקשרות זו כללי ההצמדה המפורטים בסעיף 4.6.3 בהוראת השעה שמספרה 7.11.3 המתעדכנת מעת לעת.

5.

קנסות:

בכל מקרה של אי ביצוע סעיף כלשהו בכתב הכמויות במלואו, או בחלקו, ולאוי ביצוע לקוי, יהיה המזכיר הראשי/מנהל הבית או נציג היחידה המקצועית במשרד רשאי להמליץ ליחידת הרכש המרכזית על הפחתת ו/קיצוז מהתשלום החודשי המשולם לספק, כמפורט בהמשך. יחידת הרכש המרכזית תודיע לספק שיזכה במכרז זה על גובה ההורדות ועל הסעיפים בגינם בוצעו ההפחותות. אין בביצוע ההורדות על פי סעיף זה, כדי למנוע מזכויות הנהלת בתי המשפט לכלל סעד על פי כל דין, לרבות ביטול החוזה מחמת הפרתו.

להלן פרוט הקנסות עבור המקרים השונים. סכומי הקנסות המפורטים להלן הינם מצטברים הן לאי ביצוע מתמשך באותה עבודה והן לעבודות שונות.
יודגש, במידה והמשרד יחליט להטיל על הספק קנס אחד או יותר, חל איסור על הספק לחייב את עובדיו לשאת בתשלום הקנס.

אי הופעת כמות העובדים המוגדרת במכרז

אי הופעת עובדים כפי שהוגדר במכרז זה בפרק מסמך האפיון, יגרור הורדה של 300 ש"ח ליום לעובד ו- 500 ש"ח ליום לאחר אי ניקיון. ההורדות האמורות בנוסף לאי תשלום יום העבודה החסר ובנוסף להורדות עבור אי ביצוע עבודה במקרים בהם לא בוצעו העבודות המפורטות בחוזה כנדרש.

אי שביעות רצון מרמת הניקיון

אי שביעות רצון מרמת הניקיון הנדרשת על פי המכרז והנחיית נציג המשרד הורדה של 300 ש"ח ליום.

אי הענות להודעה על מפגע

אי הענות להודעה על צורך בפנוי וניקוי מפגע תוך 20 דקות מעת ההודעה יגרור הורדה של 500 ש"ח לכל חצי שעת פיגור בפנוי המפגע.

- שימוש בחומרי ניקיון בלתי מאושרים
שימוש בחומרי ניקוי שלא אושרו, יגרור הורדה של 500 ש"ח ליום. ההורדות בנוסף לקנסות שיוטלו על הספק במקרה ויגרם נזק לאלמנטים במבנה עקב שימוש בחומרים בלתי מתאימים.

- אי הופעה בביגוד אחיד
הופעת עובדים ללא ביגוד אחיד על פי מתכונת שאושרה על ידי החברה, תגרור הורדה בסך 100 ש"ח לכל עובד לכל יום עבודה בו הופיע ללא בגוד אחיד.

- אי אספקת חומרים מתכלים כנדרש
אי אספקת חומרים מתכלים מסוג נייר טואלט, מגבות נייר, סבון נוזלי, חומרי ריח וכדומה, בכמות הנדרשת ובאיכות הנדרשת, יגררו הורדה, בכל יום בנפרד בגובה 500 ₪.

- קנס בגין אי תשלום שכר לעובדים על פי הדין
במקרה ובמדגם ימצא כי לא שולמו תשלומים לעובדים על פי כל דין וההסכם הקיבוצי התקף והוראת השעה של החשב הכללי 7.11.3 המתעדכנת מעת לעת כאשר הסכום המצטבר של התשלומים שלא שולמו עולה על אחוז 1% מסך ההסכם אזי הספק ישלם קנס של פי 5 מגובה התשלומים שלא שולמו. זאת בנוסף לתשלומים שישלם לעובדים.
הקיזוז יהיה לאחר שיתאפשר לספק לעלות את טיעוניו בכתב.
כל הפרה בגין אי תשלום שכר או תנאים סוציאליים לעובדים עפ"י דין יהווה הפרה יסודית של ההסכם.

במידה והסכום המצטבר של התשלומים שלא שולמו לעובדים/ים עולה על 5% יחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ועילה להעברת ההסכם למציע מס' 2 או 3 במכרז זה, בכפוף להחלטת ועדת המכרזים

פרק 8: נזיקין, ביטוח, שיפוי ופיצוי

סעיף הביטוח

הספק מתחייב להסדיר, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ולהציג להנהלת בתי המשפט את הביטוחים הכוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

ביטוח חבות המעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, מקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הספק.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ – 2,500,000 דולר ארה"ב;
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;
- ד. צמצום תחולת סייגים/חריגים:-

1. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשרותו פועלים או פעלו בו - יבוטל;

2. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק.
3. סייג/חריג זיהום לא יחול לגבי זיהום בגין אירוע תאונתי.
4. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.

ביטוח רכוש

הספק יבטח בביטוח אש מורחב בערכי כינון את הציוד, וכל כלי העבודה המופעלים על ידו ומטעמו לביצוע עבודות הניקיון באתרי ביצוע עבודות הניקיון, וכן את מלאי חומרי הניקיון.

כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הנהלת בתי המשפט.
3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב על ביצוע הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק הנהלת בתי המשפט עד למועד חתימת החוזה.

הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי פוליסות הביטוח מאושרות על ידי המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן להנהלת בתי המשפט, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

פרק 9: שמירת סודיות

1. הספק מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה.
2. הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה בכתב מהמשרד.
3. הספק ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986.
4. הספק יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.

פרק 10: ניגודי עניינים

הספק יתחייב כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הספק להודיע מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.

הספק יחתיים את עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים על הצהרה ברוח זאת. כמו כן, במקרים בהם יגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.

פרק 11: יחסי הצדדים

1. השירותים יינתנו במסגרת ארגונית של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" – לרבות איתור עובדים ו/או קבלני משנה, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הספק.
2. הספק מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים המועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומעוסקים במסגרת הארגונית של הספק, ולא של המשרד. הספק בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה הספק לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחויבו המשרד כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הספק באופן מלא.
3. הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות של משרד יש חלק בארגון, אולם הספק רשאי להציג את השירותים הניתנים לפי בקשת המשרד, תחת פיקוחו, הכל לפי העניין.
4. בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין הספק, יחשב הספק, כספק עצמאי לכל דבר ועניין. הספק מודע לכך שלא מתקיימים יחסי עובד-מעביד בינו ו/או עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו לבין המשרד.
5. הספק אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונם על פי צרכי השירותים במכרז.
6. הספק אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה כולן או חלקן ללא הסכמה בכתב המשרד.
7. אין הספק רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד. הסכמה כאמור, אם ניתנה לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין ספק אחר, והספק הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.

נספחים למכרז

- נספח א' – אישור על השתתפות בסיור קבלנים.
- נספח ב' – ניסיון קודם בעבודות ניקיון.
- נספח ג' – תצהיר בפני עורך-דין.
- נספח ד' – נוסח ערבות.
- נספח ה' – הוראת שעה מס' 7.11.3.2
- נספח ו' – הוראת שעה מס' 7.11.3
- נספח ז' – טופס הצעת מחיר
- נספח ח' – דוגמת חוזה.
- נספח ט' – הצהרה על ביטוחים
- נספח י' - נספח עלות שכר למעביד- הצהרת המעביד
- נספח יא' – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז
- נספח יב' – ממליצים לספק שלא עבד בעבר עם הנהלת בתי המשפט
- נספח יג' – תצהיר והתחייבות הספק לא להעסיק עובדים זרים
- נספח יד' – כתב הצהרה
- נספח טו' – - חלקים חסויים בהצעה

נספח א' – אישור על השתתפות בסיור קבלנים

תאריך _____

שם החברה _____

שם הנציג _____

מאשר השתתפות החברה בסיור קבלנים שנערך ביום 9/5/2013 בבימ"ש העליון .

על החתום:

נציג המשרד

נספח ב' - ניסיון קודם בעבודות ניקיון

על המציע לפרט את כל העבודות הרלוונטיות בשנים 2010, 2011, 2012 שהיו ו/או עדיין בטיפולו
 עפ"י הטבלה הבאה:

במידה והאמור בטבלה לא משקף את ניסיונו של הספק, על הספק האחריות לצלם את הטבלה
 מספר פעמים ולהגיש במסגרת הצעתו את הטבלאות כך שישקפו את מלוא ניסיונו.

מס'	שם הלקוח			תיאור העבודה + שטח המבנה	תקופת מתן השירות (לציין מתאריך עד תאריך)	היקף ההתקשרות – כספי שנתי
	חברה	איש קשר	טלפון			
1						
2						
3						
4						
5						
6						

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח ג' – תצהיר מציעה/ ערוך כדין בפני עו"ד

אני החתום מטה _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה⁽¹⁾, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

א. למציעה אישור על ניהול ספרים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם ובנוסח המפורט בתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות)(אישורים), התשמ"ח-1987⁽²⁾ (מצ"ב האישור); האישור בתוקף עד ליום _____.

ב. המציעה מדווחת למע"מ כדין.

ג. המציעה עומדת בדרישות כל דין, לרבות לעניין תשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיה (מצ"ב אישור רו"ח), בכל מועד בו מתבצעים התשלומים לעובדים, ומתחייבת לקיים בתקופת ההתקשרות הוראות כל דין רלבנטית לצורך ביצוע העבודה לפי המכרז לרבות דיני עבודה ובטיחות שונים, כפי שהם מפורטים בפרק 3, סעיף 3 לתכ"ם⁽⁴⁾.

ד. למציעה ולכל מי שיופעל על ידה במסגרת הצעתה או מטעמה ישנם כל האישורים או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין לרבות: אישורים בדבר רישוי עסקים⁽⁴⁾, אישורי העסקת עובדים כדין, כנדרש לפי הקשר העניין ומהות המופעל.

ה. כנגד המציעה לא מתנהלים הליכים משפטיים בין פליליים בין אזרחיים שיש להם זיקה לשירותים אותם היא מעניקה או שהיא תעניק או שיכולה להיות להם השלכה על אלו אותם היא מציעה לרבות הליכים היכולים להשליך על יכולתה לעמוד בהתחייבויותיה עפ"י הצעתה.

[לחילופין: להלן פירוט ההליכים התלויים ועומדים כנגד המציעה, תמציתם והשלב הדיוני בו הם עומדים].

ו. למציעה הניסיון נשוא מכרז זה כפי שפורט בנספח ב' להצעה.

ז. המציעה מתחייבת למסור כל מסמך המאמת את האמור בתצהיר זה, לפי דרישת המשרד.

ח. המציעה מתחייבת לעמוד בכל הסעיפים האמורים בהוראות החשכ"ל שמספריהן 7.11.3 ו- 7.11.3.2 ואשר מהוות חלק בלתי נפרד מהמכרז והחוזה.

ט. המציעה מתחייב לאפשר למשרד נגישות תמידית לנתונים של תשלומים לעובדים וקבלת כל מידע שיידרש באופן מיידי.

י. אני מסכים שיימסר להנהלת בתי המשפט כל מידע המצוי במרשם הפלילי כאמור בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמא-1981 אודות המציעה ומנהליה שפרטיהם מפורטים להלן:

המנהלים:

להלן שמי וחתימתי ואני מצהיר כי האמור לעיל אמת.

תאריך

שם + חתימה

אישור

אני החתום מטה עו"ד _____ מאשר כי ביום _____ התייצב בפני
מר _____ ת.ז. _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה והמוכר לי אישית/אותו
זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה
וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזני את נכונות הצהרתו וחתם
עליה בפני

תאריך

עו"ד, שם וחתימה

**נוסח זה יומצא על ידי המציעים
במכרז על גבי נייר רשמי של הבנק**

לכבוד
הנהלת בתי המשפט
רחוב כנפי נשרים 22, ירושלים

א.נ,

הנדון : כתב ערבות מס' _____

לבקשת _____ אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 100,000 ש"ח (במילים: מאה אלף ₪ ש"ח), אשר תדרשו מאת _____ (להלן החייב) בקשר עם מכרז מספר 8/13 לביצוע שירותי ניקיון במחוז ירושלים.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך שבעה ימים מדרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף _____ שכתובתו _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך: _____

שם מלא: _____ חתימה: _____

נספח ה' – הוראה שעה מס' 7.11.3.2 עלות שכר למעביד



עלות שכר למעביד
docx.1.1.13

נספח ו' – הוראה שעה מס' 7.11.3.2 הגנה על זכויות עובדים



הגנה על זכויות
doc.13.12.12

נספח ז' – טופס הצעת מחיר

לכבוד
הנהלת בתי המשפט
כנפי נשרים 22
ירושלים

הנדון: מתן שירותי ניקיון למחוז ירושלים

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע הפרויקט שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.

2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעת רצונכם המלאה.

להלן הצעתי המפורטת בהתאם לנדרש במכרז:

מחיר מינימום לאספקת חומרים ורווח קבלני בכל האתרים במחוז ירושלים הינו 300,000 ₪ לפני מע"מ, ומחיר מקסימום לאספקת חומרים ורווח קבלני בכל האתרים במחוז ירושלים הינו 550,000 ₪ לפני מע"מ .

עלות אספקת חומרים ורווח קבלני לשנה לפני מע"מ

נספח ח' – דוגמת חוזה

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____1_____ לחודש _____אוקטובר _____ 2013

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת לצורך חוזה זה על ידי מנהל בתי המשפט, סמנכ"ל בכיר תאום פיקוח בקרה ורכש וחשב מערכת בתי המשפט הרשאים לחתום בשמה.

(להלן: "הממשלה")

מצד אחד

לבין

@@@@" (להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והממשלה פרסמה ביום 25/4/2013 מכרז מס' 8/13 אשר בו הזמינה הצעות למתן שירותי ניקיון במחוז ירושלים, והואיל והספק הציע לממשלה את העבודה האמורה בהתאם לתנאי מכרז 8/13, חוזה זה ונספחיו, זכה במכרז.

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. פרשנות

המבוא לחוזה זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. האמור בהסכם גופו ובנספחיו יפורש על דרך ההרחבה וההשלמה. במידה ולמרות זאת תיוותר סתירה בין ההסכם גופו לבין שאר מסמכי המכרז המצורפים לו ומסומנים כנספח א' אזי יקבע היועץ המשפטי של מערכת בתי המשפט את הפרשנות הראויה ליישוב הסתירה..

1.3. חוק הפרשנות התשמ"א - 1981 יחול על הסכם זה כאילו היה חיקוק.

- 1.4. כותרות הסעיפים הוכנסו כמראי מקום בלבד, ואין להשתמש בהן לשום פרשנות.
- 1.5. בחוזה זה לרבות המבוא לעיל תהא למונחים הבאים המשמעות המפורטת לצדם במידה וזו מתיישבת עם תוכן הדברים או הקשרם.
- הממונה מטעם אגף הבינוי בהנהלת בתי המשפט להלן: המפקח או מי שהוסמך על ידו לבצע את הפיקוח על העבודה נשוא חוזה זה.
- המזמין/המשרד: הנהלת בתי המשפט באמצעות יחידת הרכש המרכזית.
2. ההתקשרות:
- 2.1. הספק מתחייב לספק שירותי ניקיון במחוז ירושלים והכל בהתאם לתנאי הסכם זה ונספחיו ולשביעות רצונו המלאה של המשרד (להלן: "העבודה" או "השירותים").
- 2.2. העבודה תבוצע בהתאם לכל מסמכי המכרז המצורפים להסכם זה כנספח א' בהתאם לתשובת הספק למכרז ונספחיה, המצורפת כנספח ב' להסכם.
- 2.3. הספק מצהיר כי הוא בעל יכולת מקצועית מתאימה לביצוע העבודה לשביעות רצונו של המשרד.
- 2.4. המשרד שומר לעצמו את הזכות להקטין את היקף המכרז ו/או להגדילו מעת לעת, בין אם לפני חתימת ההסכם ובין אם לאחר חתימתו. היקף המכרז יכול שיוגדל עד 100% ויכול שיוקטן עד 50% בכל שנה והכל בהתאם לצרכיה ואפשרויותיה התקציביות של מערכת בתי המשפט ולפי חוקי התקציב.
- הגדלת היקף ההתקשרות או הקטנתו תיעשה באישור שני מוסמכים להתחייב בשם המשרד בכתב ומראש.
- הנהלת בתי המשפט לא מתחייבת לרכוש מן הספק כמות מינימאלית או מקסימאלית של שירותים והיא שומרת לעצמה את הזכות לרכוש את השירותים גם מגופים אחרים.
- 2.5. מועדי מתן השירותים יהיו בהתאם לדרישות הנהלת בתי המשפט שימסרו לספק מעת לעת ובהתאם לתקציבה.
- 2.6. למשרד נתונה הזכות להביא הסכם זה כולו או חלקו לקיצו בהודעה מוקדמת של 30 יום לספק. נתנה הודעה כאמור, יפוג תוקפו של ההסכם, או של חלקו, לגביו ניתנה הודעה כאמור, וזאת בתום תקופת ההודעה המוקדמת.

2.7. המשרד לא יהיה חייב לפצות ו/או לשפות את הספק ו/או לשלם לו תשלום כלשהו עקב הבאת ההסכם לקיצו וגם לא לשלם לספק עבור יתרת ההסכם שלא בוצעה.

תקופת החוזה – תוקף החוזה מיום 1/10/2013 ועד ה- 31/12/2013 .
אך הואיל וחוק התקציב לשנת הכספים 2013 טרם אושר, הרי שעל הממשלה לפעול בהתאם לסעיף 3 לחוק יסוד: משק המדינה ולפיכך בשלב זה ההתקשרות לתקופה של 3 חודשים עד לקבלת תקציב.

המשרד רשאי להאריך תקופה זו, בהודעה לספק 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות הנקובה לתקופות נוספות ובתנאי שמשך ההתקשרות הכולל לא יעלה על 5 שנים לכל היותר.

2.9 הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה הזכות לבטל את המכרז או ההתקשרויות מכוחו בכל עת ומכל טעם (לרבות אי אישור חוק התקציב, שינוי תוכנית העבודה וכו') ולספק לא תהא כל טענה בעניין.

2.10 המזמין שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה – ביחס לכל רכיבו של המכרז, לחלקיו או לפריטים מוגדרים ממנו, בין שהם ניתנים לפיצול ולהפרדה ובין שאינם ניתנים לפיצול ולהפרדה – אם מייד עם קבלת ההצעה, אם במהלך ההתקשרות, אם לאלתר ואם לאחר מתן שהות לספק להתארגן או לתקן את הטעון ארגון או תיקון, אם אגב חיוב הספק בנשיאה בעלויות הפסקת ההתקשרות או הפיצול ואם אגב נשיאה בעלויות. המזמין שומר לעצמו את הזכות למסור רכיב מרכיבי ההתקשרות שפוצלו כאמור למי שיימצא מתאים על-ידי או למי שיבחר לכך, לפי מיטב שיקול דעתו של המזמין, ולספק לא תהיה כל טענה בעניין.

3. תנאי עבודה

3.1. למרות אישור הנהלת בתי המשפט יהיה הספק אחראי לאיכות השירות, על פי הדינים החלים עליו כנותן שירותי ניקיון.

3.2. הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה הזכות להעביר את ביצוע כל מתן השירות לספק אחר באם ימצא כי הספק לא עומד בתנאי המכרז וכן במקרים אחרים כפי שימצא המשרד לנכון.

4. הסכם התקשרות:

הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה (להלן: "הוראות הדין"). שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת

ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימלית הנקבעת על ידי שר התמ"ת ומתעדכנת מעת לעת. יובהר כי במקרים שבהם נספח התמחיר שנקבע במכרז מיטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לקבוע בנספח התמחיר. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

הקבלן מתחייב, במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות החוזה. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש.

הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 יום, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור.

הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

אחת לחצי שנה ימציא הקבלן למשרד הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המשרד ובמתקניו. על ההצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי עורך דין.

הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957, (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "צו ההרחבה"), בשינויים שיפורטו להלן:

על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.א.4 – 5 לצו ההרחבה.

על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6.ד. לצו) שיעור הפרשות מהשכר הפנסיוני לפוליסה אישית על שם העובד בקופת גמל (בהתאם לסעיף 13 של חוק

הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-
2005) אשר להם מחויב הקבלן החל מיום העסקת
 העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
6.5%	6%	8.33%	20.83%

החל מיום 1.1.2013 שיעורי הפרשות יהיו כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
7%	6.5%	8.33%	21.83%

על ההפרשה הפנסיונית לעמוד בכל התנאים המוגדרים
 בסעיף 14 לחוק פיצוי פיטורים, התשכ"ג-1963.
 על אף האמור בסעיפים 1.א.3 ו-1.ה.6 – ז.6.
 לצו ההרחבה:

עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה
 זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע הפרשות בשיעורים
 המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע
 ההתקשרות.

ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצוי פיטורים לא
 ניתנים להחזרה למעביד גם במקרה שבו העובד הפסיק
 את עבודתו מרצונו.

למען הסר ספק, מובהר כי למרות הוראות סעיף 23 לחוק
הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-
2005, לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים
 שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני
 באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה או שבעל עניין
 בקבלן הוא בעל עניין בסוכנות.

הקבלן מתחייב להפריש לקופת גמל בגין קצובת הנסיעה המשולמת לעובד.
 הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
5%	5%	10%

הקבלן מתחייב להחתיים כל עובד מבין עובדיו במועד תחילת העסקתו
 במשרד על טופס בקשה להפקדה או אי-הפקדה לקרן השתלמות. העתק

מהטפסים החתומים יועבר למשרד תוך 60 יום עד החתימה על הסכם ההתקשרות.

הפקדות לקרן השתלמות עבור עובדים שחתמו על טופס הבקשה יתחילו במועד החתימה על הטופס. שיעורי הפרשה יהיו כדלקמן:

סה"כ	הפרשות המעביד	הפרשות העובד
10%	7.5%	2.5%

הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק בייעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), תשס"ה-2005) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הספק את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

שם פרטי, שם משפחה, מען העובד, מספר תעודת זהות, תאריך תחילת עבודה של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבינו מפריש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.

פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מהיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

העתק מהרשימה יועבר למזמין, מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

רישום חסר או כוזב של הדיווח יהיה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטול. דיווח זה יחזור על עצמו מדי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד כמפורט בסעיף 4.6.1.4.

5. התמורה

סה"כ התמורה המקסימאלית שתשולם לספק בגין תקופת החוזה לא תעלה על _____ ₪ כולל מע"מ.

אין בסכום זה להוות התחייבות לתשלום מינימאלי כלשהו.

התשלום יבוצע ע"פ הביצוע בפועל, ובהתאם למחירים כמפורט בנספח ז' המצורף לחוזה זה.

התעריפים בהם יזכה ספק הניקיון יוצמדו כמפורט להלן:

- שכר העובדים - התמורה בגין שכר העובדים יהיה צמוד 100% לשכר מינימום ולשינויים שיחולו בכל פעם שיתעדכן.
- חומרים ורווח קבלני - התמורה תהיה צמודה 100% למדד המחירים לצרכן. ההצמדה למדד המחירים לצרכן תעשה, עפ"י הנחיות החשכ"ל (הוראה 7.17.1 המשתנה מעת לעת), לאחר 18 חודשים מהיום האחרון להגשת ההצעות, הצמדה תהיה בכל 3 חודשים.

אם במהלך 18 החדשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמועד האחרון לקבלת הצעות המחיר תעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין מדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את ה-4% לבין המדד הקובע במועד הגשת החשבון

"מדד" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי ו/או כל גוף אחר שיבוא במקומה.

"מדד בסיס" – המדד הידוע לחודש _____ .
"מדד חדש" - המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון.

"השינוי במדד" - ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיס.

כל הגדלה של התמורה המקסימאלית תחייב אישור של חשב המשרד ומורשה חתימה נוסף מטעם המשרד.

חשבוניות שיוגשו ע"י הספק יועברו לבדיקה אצל מנהל הבית ולאחר מכן יועברו ליחידת הרכש המרכזית שבהנהלת בתי המשפט להקלדתן והעברתן לחשבות המשרד. מהחשבוניות יקוזזו הקנסות, באם יידרש קיזוז כמפורט בפרק הורדות מהתשלום עקב אי ביצוע העבודות במלואן שבמסמך האפיון.

חשבות המשרד תשלם בהתאם להוראות החשכ"ל המשתנות מעת לעת במשרד האוצר.

התשלום יבוצע ע"פ הוראות החשב הכללי, כמקובל במשרדי הממשלה ובכפוף לחוק התקציב.

5. ערבות

לשם הבטחת מילוי כל חיוביו על פי חוזה זה, ימציא הספק לחשב הנהלת בתי המשפט במעמד חתימת ההסכם ערבות בנקאית צמודה במלואה למדד בגובה 5% מערך ההתקשרות השנתי עם הספק כולל מע"מ שתוקפה עד 90 יום לאחר תום תקופת החוזה (להלן: "הערבות").

מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומזכויות המזמין לפי סעיפי החוזה, בכל מקרה בו לא עמד הספק בהתחייבויותיו תהיה רשאית הממשלה, לאחר שנתנה לספק הודעה מוקדמת של 10 ימים והזדמנות לתקן את הטעון תיקון, לממש את הערבות, כולה או מקצתה, כפיצוי מוסכם. זאת מבלי לגרוע מכל תרופה לה היא תהיה זכאית על פי כל דין או הסכם, ומבלי שיהיה עליה להוכיח כי נגרם לה נזק כלשהו.

5.3. אין בגובה הערבות כדי לשמש תקרה או הגבלה להתחייבויות הספק או לחובותיו כלפי המזמין.

5.4. מימשה הממשלה את הערבות כאמור, חלקה או מקצתה, ימציא הספק ערבות חדשה בגובה הערבות שמומשה ובאותם תנאים.

6. אחריות

6.1. מבלי לגרוע מכל האמור בהסכם זה, הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את הממשלה, בגין כל סכום שתחויב בו, וכל הוצאה שתגרם לה, לרבות שכ"ט עו"ד, עקב כל נזק גוף או רכוש שיגרם לצד ג' או לממשלה, או לפועלים מטעמה או למאן דהוא, עקב מעשה או מחדל של הספק, בין אם באופן בלעדי ובין אם ביחד עם אחרים או של קבלני המשנה הפועלים מטעמו, הקשורים במישרין או בעקיפין בפעולותיהם על פי הסכם זה.

6.2. הספק פוטר את הממשלה מאחריות לכל נזק או אובדן לגוף או רכוש שיגרם לו ו/או למי מן הפועלים מטעמו, לרבות קבלני משנה או למאן דהוא עקב מעשה או מחדל הקשורים במישרין ו/או בעקיפין בפעולותיהם על פי הסכם זה. הספק ישפה ו/או יפצה את הממשלה בגין כל סכום שתחויב וכל הוצאה שתיגרם לה עקב נזק כאמור.

6.3. על הספק לבטח ולהמציא להנהלת בתי המשפט פוליסות ביטוח עדכניות בהתאם להוראות המכרז המצ"ב.

7. קיזוז

מבלי לפגוע בזכויות הממשלה על פי חוזה זה, תהיה הממשלה זכאית לקזז מכל סכום המגיע לספק מן הממשלה, סכומים המגיעים לה מן הספק על פי הסכם זה.

8. סודיות

8.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר בכל דרך שהיא לכל אדם ידיעה כלשהי שהגיעה אליו אגב או בקשר להסכם זה.

הספק מצהיר ומאשר, כי ידוע לו כי אי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה מהווה עבירה על פי סעיף 118 לחוק העונשין תשל"ז - 1977. חובת הסודיות לא תחול על ידיעות שהסכם זה מתיר או מחייב את גילוייו.

8.2. הספק מתחייב להחתים את עובדיו ואת הפועלים מטעמו, על הצהרת סודיות בנוסח התחייבותו של הספק לשמור על סודיות כמפורט בס"ק א' לעיל.

9. יחסי עובד מעביד

9.1. למען הסר ספק, יודגש כי הספק עצמאי ואין בינו לבין הממשלה, או בין הפועלים מטעמו לבין הממשלה יחסי עובד-מעביד.

9.2. על הספק בלבד יחולו כל תשלום או כל חובה אחרת שהוא חב בה לפועלים מטעמו, על פי כל דין, הסכם או נוהג, והוא מתחייב בזאת לקיים כל חובה או תשלום אשר חלים עליו כאמור.

9.3. למען הסר ספק, על הספק בלבד תחול כל האחריות לגבי כל תביעה של הפועלים מטעמו הנובעות מיחסיו עימם.

10. אחריות לפעולות קבלני משנה

10.1. הספק מתחייב להביא לידיעת קבלני המשנה שיפעלו מטעמו את הוראות הסכם זה והוא יהיה אחראי לכל פעולות קבלני המשנה ובמיוחד לכך שכל פעולותיהם יהיו בהתאם להסכם זה.

10.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי ספק המשנה תיחשב כהפרה שבוצעה על ידי הספק, ולממשלה יעמדו כנגד הספק כל הזכויות או התרופות הקיימות לה על פי כל דין או הסכם בעקבות ההפרה.

10.3. למען הסר ספק, על הספק בלבד תחול כל האחריות לגבי כל תביעה של הפועלים מטעמו הנובעות מיחסיו עימם.

11. אי ויתור על זכויות

אי שימוש על ידי הממשלה בכל זכות מזכויותיה על פי הסכם זה או על פי כל דין, לא יחשב בשום צורה כויתור מצד הממשלה על זכות כאמור, אלא אם נעשה במפורש ובכתב.

12. המחאת זכויות

הספק מתחייב שלא להמחות, או להעביר בכל דרך אחרת, לאדם אחר את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או מקצתן.

13. הסעיפים שלהלן הינם מעיקרי חוזה זה והפרתם תיחשב כהפרה יסודית: 2,3,5,6,8,12.

14. הודעות

כל ההודעות לפי חוזה זה שיש ליתן אותן בכתב, ישלחו בדואר רשום ובהשלחן כך, יחשבו כאילו הגיעו לתעודתן בחלוף 72 שעות מעת דיוורן כיאות, אלא אם הוכח כי לא הגיעו לתעודתן.

15. כתובת הצדדים

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן:

הממשלה: הנהלת בתי המשפט, רחוב כנפי נשרים 22, ירושלים

הספק:

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובתאריך הנקובים בראש חוזה זה.

הממשלה :

_____	_____	_____
ציון כספי	רון דוד	השופט מיכאל שפיצר
סמנכ"ל בכיר תאום בקרה ורכש	חשב מע' בתי המשפט	מנהל בתי המשפט

הספק:

נספח ט' - אישור על כיסוי ביטוחי

תאריך: _____

לכבוד

מדינת ישראל - משרד הנהלת בתי המשפט

ג.א. נ,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים

אישור עריכת פוליסות ביטוח בהתאם לתנאי פרק 8 למכרז לאספקת שירותי ניקיון עבור הנהלת בתי המשפט במחוז י-ם

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבטחנו _____ (להלן "הספק") לתקופת

הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר להסכם עם הנהלת בתי המשפט

לביצוע שרותי ניקיון, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט היא ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הספק.

ביטוח אחריות כלפי שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל, שהספק או כל איש שבשרותו פועלים או פעלו בו - מבוטל;
5. סייג/חריג זיהום לא יחול לגבי זיהום בגין אירוע תאונתי.

6. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.

7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק.

ביטוח רכוש

ביטוח אש מורחב לצידוד וכלי עבודה המשמשים לביצוע עבודות הניקיון בערכי כינון וכן מלאי חומרי ניקיון.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחת נוספת: **מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט.**
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הנהלת בתי המשפט.
 3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הספק יהיה אחראי בלעדי כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, - הנהלת בתי המשפט, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 7. תנאי הכיסוי של הפוליסות לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____

הצהרת המעביד

1. השכר שישולם על ידינו לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ _____ שקלים חדשים לשעה.
2. עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח המחיר שצירפנו, לא תפחת מ _____ שקלים חדשים לשעה. בהתאם לנקבע בתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המורכבים את ערך שעת העבודה עובדי קבלן), התשע"ב 2012, המתעדכנים על ידי שר התמ"ת.

פרטי המעביד: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

נספח יא' - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות	פרטי יצירת קשר
	המשנה	קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
אם כן, אנא פרט:

התאגיד, מציע ההצעה לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים
לרבות עבירות של תיאומי מכרזים
אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ"ר _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____ שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

שם מלא והותמת

נספח יב' - רשימת לקוחות לספק שלא עבד בעבר עם הנהלת בתי המשפט

1. שם החברה: _____

איש קשר: _____

מס' פלאפון: _____

2. שם החברה: _____

איש קשר: _____

מס' פלאפון: _____

3. שם החברה: _____

איש קשר: _____

מס' פלאפון: _____

נספח יג' – תצהיר והתחייבות הספק:

הריני מצהיר ומתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יעסקו עובדים זרים כמפורט בהוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.12.9.

להלן שמי וחתימתי ואני מצהיר כי האמור לעיל אמת.

שם: _____
תאריך: _____
חתימה: _____

אישור

אני החתום מטה עו"ד _____ מאשר כי ביום _____ התייצב בפני מר _____ ת.ז. _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני

תאריך

עו"ד, שם וחתימה

נספח יד' – כתב הצהרה

לכבוד
הנהלת בתי המשפט
כנפי נשרים 22,
ירושלים

הנדון: מכרז

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי ל _____
בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים
במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל
התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. הנני מצהיר ומאשר את שתשלום לעובדים רצ"ב הצעתי המפורטת הכוללת
את עלות שכר למעביד וכן עלויות נוספות בגין ההסכם, כולל רווח למתן
השירותים המבוקשים במסגרת המכרז.

אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי
הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.

חתימת המציע

שם המציע

תאריך

נספח טו' - חלקים חסויים בהצעה

אני מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי ו/או מקצועי: יש לפרט החלקים וכן הנימוקים לבקשה.

מוסכם עלי, כי ועדת המכרזים מוסמכת להחליט בעניין זה, עפ"י שיקול דעתה.

מס' זהות/עוסק מורשה

חתימה/חותמת

תאריך

שם המציע